

Uplatnění reklamace (reklamační list)

Kupující

Jméno a příjmení:

Adresa:

Telefon:

E-mail:

Prodávající

Jméno a příjmení či název společnosti:

Adresa:

IČ:

Reklamované zboží

Označení zboží:

Datum prodeje:

Číslo kupního dokladu:

Popis závady:

.....

.....

.....

.....

Obsah balení při předání:

.....

.....

.....

.....

Preferovaný způsob vyřízení reklamace (Před volbou způsobu vyřízení reklamace se seznamte s bodem „Práva a povinnosti z vadného plnění“ obchodních podmínek):

oprava výměna sleva odstoupení od smlouvy

Vyřízení reklamace očekávám nejpozději ve lhůtě uvedené v Obchodních podmínkách a to za podmínky, že tato lhůta je kratší nebo rovna zákonné lhůtě. V případě, že není lhůta pro vyřízení reklamace dle předchozí věty uvedena v Obchodních podmínkách, pak očekávám vyřízení reklamace nejpozději v zákonné lhůtě 30 kalendářních dnů.

Zároveň vás žádám o vystavení písemného potvrzení o uplatnění reklamace s uvedením, kdy jsem právo uplatnil, co je obsahem reklamace spolu se zvoleným nárokem, a následně o vystavení potvrzení o datu a způsobu vyřízení reklamace, včetně uvedení doby jejího trvání.

Datum uplatnění reklamace:

Podpis kupujícího: